

Trainingskonzept: Projektmanagement-Training auf CD-ROM



Wer (angehende) Projektleiter darin schult, Projekte zu planen, sie mit Augenmaß zu starten und zielführend zu steuern, kann nun massiv Zeit für die eigene Konzeptionsarbeit einsparen: Das erprobte, schlüsselfertige Konzept sowie sämtliche erforderlichen Unterlagen für ein dreitägiges Projektmanagement-Methodentraining plus Follow-up-Tag erhalten Sie auf dieser CD-ROM. Ihre Teilnehmer lernen die Grundlagen des Projektmanagements und wissen, ein Projekt systematisch und strukturiert umzusetzen. Für dieses Training greifen Sie auf 340 kommentierte Chart-Vorlagen zurück sowie auf Anleitungen, Übungen, Vorlagen und Inputs. Die hochwertigen Unterlagen können Sie flexibel anpassen, kürzen, kombinieren und beliebig häufig einsetzen.

Sabine Niodusch
CD-Trainingskonzept: Projekte erfolgreich starten und steuern
 2012 – CD mit Trainer-Einzellizenz. Enthält 340 PPT-Folien, zusammen mit Traineranleitungen, Handouts, Inputs, Übungen, Online-Ressourcen
 Ladenpreis: 248,00 EUR
 Bestell-Nr.: tb-8923
 Infos und Bestellung: www.managerSeminare.de/tb/tb-8923



Das Konzept rechnet sich schon nach seinem ersten Einsatz:

- Vorbereitungsanwendung gespart
- grafische Umsetzung gespart
- Module für Folgeschulungen gewonnen



Sabine Niodusch

Diplom-Informatikerin, Weiterbildungen in Organisationsentwicklung, Prozessberatung, systemischer Organisationsberatung und systemischem Coaching, war nach ihrem Studium als Systemanalytikerin, Projektleiterin und Trainerin bei Unternehmensberatungen tätig. Seit 1991 arbeitet sie als freiberufliche Beraterin und Trainerin in IT-Projekten; sie ist auch Autorin. Die Schwerpunkte ihrer Tätigkeit bilden: Projektmanagement, soziale Kompetenz in Projekten, Coaching, Teamentwicklung, Begleiten von Veränderungsprozessen.



Sabine Niodusch

Kontakt: www.niodusch.de

aus dem Inhalt:

- Checklisten
- Flipcharts
- Handouts
- Impulse
- Informationen
- PowerPoint
- Trainerleitfaden
- Trainingsbeschreibung
- Vorlagen
- Übungen
- Übungen - Fallbeispiele

Trainingsinhalte:

Inhalte – 1. Tag

- Ziele und Inhalte
- Grundlagen und Definitionen
- Ausgangsanalyse
- Zieldefinition

Inhalte – 2. Tag

- Risikoanalyse
- Planung-Grundlagen
- Phasen und Teilprojekte
- Aktivitäten
- Aufwandsschätzung und Zuschläge
- Projektplan
- Projektkosten

Inhalte – 3. Tag

- Projekt-Organisation
- Projekt-Standards
- Kick-off
- Dokumentation
- Projekt-Marketing
- Projektsteuerung
- Projektabschluss
- Projekt-Übernahme

Inhalte – Follow-Tag

- Multi-Projekt-Management
- Rechte und Pflichten
- Stimmung im Projekt
- Haltung des Projektleiters